LIMBAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA
STAICELES PAMATSKOLA
Reģ. Nr. 40900010491; Sporta iela 4, Staicele, Limbažu novads, LV-4043;
E-pasts: staiceles.pamatskola@limbazunovads.lv; tālrunis-26349152

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Staicelē

16.09.2026. Nr. 1.7/26/16

STAICELES PAMATSKOLAS SKOLĒNU MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem"

I. Vispārīgie jautājumi

1. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) izglītības iestādē (turpmāk – skolā) nosaka, kā tiek īstenota summatīvā, diagnosticējošā un formatīvā vērtēšana un skolas dokumentos atspoguļoti skolēnu mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus skolēnu mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus skolā un veicina par tiem skolēnu un pedagogu izpratni.
3. Ar vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina skolēnus katra mācību gada sākumā. Skolēns skolas sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar vērtēšanas kārtību.
4. Vērtēšanas kārtība ir vienāda visām Staiceles pamatskolā īstenotajām izglītības programmām un visos mācību priekšmetos.
5. Skola nepilngadīgā skolēna likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus) ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, ievietojot to skolvadības sistēmā (turpmāk – E-klasē). Vērtēšanas kārtība pieejama arī skolas mājas lapā.

II. Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana

6. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai tiek izmantoti šādi vērtēšanas veidi:
   6.1. formatīvā vērtēšana, kas ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem;
   6.2. diagnosticējošā vērtēšana, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības un sniegtu skolēnam papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanu;

6.3. summatīvā vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma nobeigumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu.

7. Katra mācību gada sākumā mācību priekšmeta pedagogs iepazīstina skolēnus ar attiecīgā mācību priekšmeta vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, mācību gada un mācību priekšmeta vērtējumu iegūšanas nosacījumus:
   7.1. vērtējumu mācību priekšmetā var iegūt, ja iegūti vērtējumi visos plānotajos summatīvās vērtēšanas darbos;
   7.2. liecības izsniedz mācību gada beigās. Vērtējumu izliek, ņemot vērā vidējo vērtējumu. Ja, izliekot gada vērtējumu aiz komata ir vismaz 0,5, tad vērtējumu noapaļo uz augšu.
8. Pedagogi mācību semestra sākumā izstrādā summatīvo vērtēšanas darbu plānu atbilstoši mācību priekšmeta satura specifikai, fiksējot E-klases pārbaudes darbu plānotājā.
9. Līdz katra mācību gada 15. septembrim mācību priekšmeta pedagogs iepazīstina skolēnus ar attiecīgā mācību priekšmeta vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, mācību gada un mācību priekšmeta vērtējumu iegūšanas nosacījumus.
10. Tematu noslēguma pārbaudes darbus vienā dienā skolēnam plāno 1. – 3. klasēs ne vairāk kā vienā mācību priekšmetā, 4. - 9. klasēs ne vairāk kā divos mācību priekšmetos dienā.
11. Pirms katra temata nobeiguma vērtēšanas darba mācību priekšmeta pedagogs informē skolēnu par plānoto sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem.
12. Lai uzskatāmi atspoguļotu informāciju par tā brīža skolēna sasniegumiem, mācību priekšmetu skolotāji izliek "Prognozējamo gada vērtējumu" divas nedēļas pirms mācību gada vērtējumu izlikšanas, lai dotu skolēnam iespēju uzlabot gada vērtējumu, rakstot kombinēto pārbaudes darbu.

III. Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

13. Vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena skolēna sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.
14. Izglītojamo ikdienas darbi tiek vērtēti ar formatīvās vērtēšanas metodēm. Mācību procesā izmantotos formatīvās vērtēšanas veidus, ņemot vērā nepieciešamību, izvēlas priekšmeta skolotājs. Formatīvie vērtējumi ir informatīvi vērtējumi, un tie neietekmē gada vērtējumu.
   14.1. Skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus atspoguļo procentos.
   14.2. Formatīvos vērtējumos jāiegūst, vismaz, 33% (ja vērtējums zemāks par 33%, skolēnam obligāti jāapmeklē konsultācijas un tēma jāapgūst).
   14.3. Formatīvajā vērtējumā nepiemēro vērtējuma neesamību ("nv").
15. Pirms summatīvā vērtējuma elektroniskajā skolvadības sistēmā "E-klase" ir jābūt atspoguļotiem formatīvajiem vērtējumiem procentos:

Mācību stundu skaits nedēļā	Formatīvo darbu skaits līdz summatīvajam darbam
1 – 2 stundas	1 formatīvais darbs (ja tēma garāka par 10 h, vairāk formatīvie darbi)
3 – 5 stundas	1 formatīvais darbs nedēļā

16. Summatīvo vērtējumu ierakstus E-klasē atspoguļo kā pārbaudes darbus (zila aile), formatīvos vērtējumus kā mācību stundas ar pārbaudes darbu metodiku vai pētnieciskā laboratorijas darba metodiku.

17. Pedagoga noteiktie temata nobeiguma vērtēšanas darbi ir obligāti. Ja skolēns nepiedalās temata nobeiguma darbā, pedagogs E-klasē fiksē gan skolēna mācību priekšmeta stundas kavējumu ("n"), gan obligāti veicamā temata nobeiguma darba neizpildi ("nv") ("n/nv").

18. Summatīvajā vērtēšanā 1.–3. klasēs vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu "S"), turpina apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu "T"), apguvis (E-klasē apzīmē ar burtu "A"), apguvis padziļināti (E-klasē apzīmē ar burtu "P"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1. pielikumu).

19. Summatīvajā vērtēšanā 4.–9. klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 2. pielikumu).

20. Lai iegūtu vērtējumu, skolēnam pēc prombūtnes divu nedēļu laikā jāizpilda līdzvērtīgs pārbaudes darbs.

21. Ja skolēns pēc prombūtnes divu nedēļu laikā nav nokārtojis temata nobeiguma darbu, skolotājam ir tiesības organizēt temata nobeiguma darba veikšanu mācību stundā, par to iepriekš nebrīdinot skolēnu.

22. 1.–3. klases skolēni mācību gada laikā var uzlabot mācību priekšmetā gadā iegūtos summatīvos vērtējumus. Katru uzlabošanai paredzēto summatīvo vērtējumu var uzlabot vienu reizi.

23. 4.–9. klases skolēni mācību gada laikā var uzlabot ne vairāk kā trešdaļu no attiecīgajā mācību priekšmetā iegūtajiem summatīvajiem vērtējumiem. Katru uzlabošanai paredzēto summatīvo vērtējumu var uzlabot vienu reizi.

24. Skolēni ar speciālām vajadzībām, kuriem izstrādāts individuālais izglītības programmas apguves plāns, mācību gada laikā var uzlabot mācību priekšmetā iegūtos summatīvos vērtējumus.

25. Apzīmējumu "nv" (nav vērtējuma) lieto, ja skolēns:
    25.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs (n/nv);
    25.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis temata nobeiguma darbu;
    25.3. skolēns atsakās veikt pārbaudes darbu;
    25.4. temata nobeiguma darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu);
    25.5. temata nobeiguma darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus.

26. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā, pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku izglītības jomā, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem.

27. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta temata nobeiguma pārbaudes darbiem, skolēns nesaņem vērtējumu gadā.

28. Semestra vērtējumus neizliek. Mācību priekšmeta gala vērtējumu izliek mācību gada noslēgumā.

IV. Mācību snieguma vērtējumu paziņošana

29. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu E-klases žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst. 17.00, skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā triju darba dienu

laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā septiņas darba dienas pēc temata nobeiguma darba iesniegšanas.

30. Klases audzinātājs ne retāk kā vienu reizi mēnesī (līdz 5.datumam) izsūta e-klasē un/vai izsniedz papīra formātā sekmju izrakstu skolēniem. Skolēni ar to iepazīstina vecākus.

31. Mācību priekšmeta temata nobeiguma pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pēc vecāka lūguma pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties ar attiecīgā skolēna veikto temata nobeiguma pārbaudes darbu skolotāja klātbūtnē.

V. Mājas darbu sistēma, vērtēšana

32. Mājas darbu apjoms un vērtēšanas kritēriji ir šādi:
    24.1. Mājas darbu apjomu nosaka pedagogs.
    24.2. Rakstiskus mājas darbus pedagogs vērtē ar ieskaitīts (turpmāk "i"), neieskaitīts (turpmāk "ni") vai nav vērtējums (turpmāk "nv") un izliek vērtējumus skolvadības sistēmā "e klase". Vērtējumu "i" saņem, ja mājas darbs izpildīts 50%.
    24.3. Ja izglītojamais ir slimojis, tad slimošanas laikā viņš no mājas darbiem ir atbrīvots un pedagogs mājas darbu žurnālā ieraksta „atb".

33. Nedēļas nogalēs uz pirmdienu mājas darbi netiek uzdoti (uzdod mājas darbus pēc nepieciešamības tikai priekšmetos, kuri ir vienu reizi nedēļā), kā arī neuzdod mājasdarbus uz pirmo mācību dienu pēc brīvlaika.

VI. Mācību snieguma vērtējumu pārskatīšana

34. Ja mācību gada noslēgumā, pēc provizoriskā vērtējuma paziņošanas E-klasē, skolēns vērtējumu mācību priekšmetā vēlas uzlabot, vecāks raksta iesniegumu un pedagogs piedāvā skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu, veicot kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā. Par kombinētā darba laiku informē skolēnu ne vēlāk kā piecas dienas pirms darba norises.

35. Ja skolēns mācību gada laikā nav rakstījis kādu no temata noslēguma darbiem vai kādā mācību priekšmetā ir nesekmīgs vērtējums, pedagogs piedāvā skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu, veicot kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā.

36. Pedagogs skolēna pēdējam kombinētajam nobeiguma vērtēšanas darbam piešķir lielāku svaru attiecībā pret mācību gadā iegūto vērtējumu. Gadījumos, kad skolēns kombinētajā nobeiguma vērtēšanas darbā ir ieguvis zemāku vērtējumu, tiek atstāts iepriekš saņemtais mācību gada vērtējums.

VII. Konsultācijas izglītojamajiem

37. Ikvienam izglītojamajam tiek nodrošinātas konsultācijas saskaņā ar direktora apstiprinātu pedagogu konsultācijas grafiku. Konsultācijas grafiks ir pieejams skolas mājaslapā www.staicelesskola.lv un skolvadības sistēmā "E-klase".

38. Konsultācijas, uz kurām izglītojamais tiek uzaicināts, obligāti ir jāapmeklē, izņemot objektīvus iemeslus, par kuriem iepriekš jābrīdina pedagogs.

39. Ja izglītojamais neapmeklē konsultācijas, pedagogs ieraksta skolvadības sistēmā "E-klase" piezīmi par neapmeklēšanu.

VIII. Noslēguma jautājumi

40. Atzīt par spēku zaudējušiem Skolas 2025.gada 23.decembra apstiprinātos iekšējos noteikumus "Staiceles pamatskolas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība".

41. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2026.gada 16.septembrī.

Direktore A.Timermane

1. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 1. –3. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
2.	Atbalsta nepieciešamība	Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

2. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 4.–9. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt				Turpina apgūt		Apguvis		Apguvis padziļināti	
2.	Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Apguves procenti	0-10%	11-20%	21-30%	31-40%	41–54 %	55–66 %	67–78%	79- 86%	87–95%	96–100%
4.	Kritēriji										
4.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.				Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplīnām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.	
4.2	Atbalsta nepieciešamība	Skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmienu ar pieejamo atbalstu.				Skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmienu.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmienu vai pierakstu.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmienu un, ja nepieciešams, pielāgo to.	
4.3	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.				Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.	